STATUT STOWARZYSZENIA SZTUKI UŻYTKOWEJ TWÓR

Rozdział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: STOWARZYSZENIE SZTUKI UŻYTKOWEJ TWÓR, zwane w dalszej części statutu „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób związanych z tworzeniem, komercjalizacją oraz rozpowszechnianiem sztuki użytkowej i posiada osobowość prawną.
3. Przynależność do stowarzyszenia nie jest obowiązkowa.
4. Stowarzyszenie działa na podstawie prawa polskiego oraz Unii Europejskiej, m.in. na podstawie Konstytucji RP, prawa o stowarzyszeniach i niniejszego Statutu.
5. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej swoich członków, jednak do realizacji celów statutowych może zatrudniać pracowników, w tym członków Stowarzyszenia na podstawie umów cywilnoprawnych. Stowarzyszenie może korzystać ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Świdnica.
2. Stowarzyszenie prowadzi swoje działania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
5. Stowarzyszenie powoływane jest na czas nieokreślony.

Rozdział II.

CELE STOWARZYSZENIA I METODY ICH REALIZACJI

§ 3.

1. Celami Stowarzyszenia są:
   a. wspieranie działalności artystycznej, kulturalnej i twórczej, w szczególności w obszarze sztuki użytkowej, designu, rzemiosła artystycznego, wzornictwa oraz innych pokrewnych dziedzin twórczości;
   b. wspieranie polskich artystów, projektantów i innych twórców oraz tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi ich działalności artystycznej i zawodowej;
   c. promocja twórczości artystów oraz sztuki użytkowej w Polsce i za granicą, a także zwiększanie społecznej świadomości jej wartości artystycznej, kulturowej, społecznej, ekonomicznej i środowiskowej;
   d. wspieranie rozwoju zawodowego i ekonomicznego twórców, w szczególności poprzez rozwijanie ich kompetencji artystycznych, zawodowych, biznesowych, marketingowych i cyfrowych oraz ułatwianie wejścia na rynek;
   e. wspieranie promocji, prezentacji, dystrybucji, komercjalizacji i sprzedaży dzieł oraz innych rezultatów działalności artystycznej i twórczej, z poszanowaniem praw i interesów ich twórców;
   f. rozwój kultury i sztuki oraz ochrona, rozwój i upowszechnianie tradycji rzemieślniczych, dziedzictwa kulturowego, wiedzy, umiejętności i technik związanych z rzemiosłem i sztuką użytkową;

g. prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjnej, szkoleniowej, informacyjnej, badawczej i wydawniczej w zakresie sztuki, kultury, designu, rzemiosła, przedsiębiorczości twórczej oraz rynku sztuki;
h. zwiększanie dostępu do kultury i sztuki oraz wykorzystywanie działalności jako narzędzia edukacji, integracji społecznej, aktywizacji zawodowej i społecznej oraz rozwoju społeczności lokalnych;
i. wspieranie rozwoju lokalnego oraz inicjatyw służących poprawie jakości życia, w szczególności poprzez wykorzystanie sztuki użytkowej, designu, rzemiosła i działalności twórczej w przestrzeni publicznej oraz działaniach społecznych;
j. współtworzenie, podnoszenie jakości przestrzeni publicznych i prywatnych, w szczególności poprzez rozwój i wykorzystanie obiektów sztuki użytkowej, wzornictwa, małej architektury i projektowania o funkcji społecznej, edukacyjnej, rekreacyjnej lub środowiskowej;
k. wspieranie odpowiedzialnego społecznie i środowiskowo projektowania oraz promowanie rozwiązań uwzględniających zasady zrównoważonego rozwoju, dostępności i reintegracji;
l. ochrona oraz reprezentowanie wspólnych interesów artystów oraz innych twórców sztuki użytkowej, a także działanie na rzecz poprawy warunków prowadzenia przez nich działalności;
m. rozwijanie współpracy pomiędzy twórcami a organami administracji publicznej, jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami kultury, szkołami i uczelniami, jednostkami naukowymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami ekonomii społecznej, przedsiębiorcami oraz innymi podmiotami krajowymi i zagranicznymi;
n. rozwijanie wiedzy, dobrych praktyk i standardów dotyczących funkcjonowania rynku sztuki użytkowej, współpracy z twórcami, zamawiania i wykorzystywania sztuki w przestrzeni publicznej oraz ochrony praw twórców.

2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
   a. organizowanie i współorganizowanie wystaw, targów, pokazów, festiwali, konkursów, prezentacji, spotkań, konferencji i innych wydarzeń artystycznych, kulturalnych i społecznych w kraju i za granicą;
   b. organizowanie i prowadzenie warsztatów, szkoleń, kursów, seminariów, konferencji, programów mentoringowych, rezydencji artystycznych, programów stypendialnych, konkursowych i grantowych oraz innych form edukacji i rozwoju zawodowego, w szczególności w obszarze ceramiki, rzeźby, grafiki, druku, malarstwa, fotografii, rzemiosła artystycznego oraz projektowania użytkowego;
   c. tworzenie i prowadzenie programów edukacyjnych, kulturalnych, artystycznych i informacyjnych skierowanych w szczególności do twórców, studentów, dzieci, młodzieży, osób dorosłych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, społeczności lokalnych, przedsiębiorców, instytucji publicznych oraz innych grup odbiorców;
   d. organizowanie zajęć artystycznych, manualnych i twórczych służących w szczególności rozwijaniu kreatywności, kompetencji społecznych i zawodowych, koncentracji, sprawności manualnej oraz integracji uczestników;
   e. realizowanie działań z zakresu usług społecznych, w szczególności w obszarze edukacji, kultury, wspierania osób z niepełnosprawnościami, pobudzania aktywności obywatelskiej, przeciwdziałania bezrobociu oraz reintegracji społecznej i zawodowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
   f. prowadzenie działań na rzecz integracji i reintegracji społecznej, w szczególności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób z niepełnosprawnościami, seniorów, osób bezrobotnych, osób pozostających poza rynkiem pracy oraz innych osób znajdujących się w szczególnej sytuacji społecznej lub zawodowej;

g. prowadzenie działań na rzecz reintegracji zawodowej i aktywizacji zawodowej, w szczególności poprzez rozwijanie kwalifikacji, kompetencji, wiedzy i umiejętności umożliwiających podejmowanie działalności zawodowej lub gospodarczej w sektorach kreatywnych, artystycznych, projektowych i rzemieślniczych;
h. organizowanie działań międzypokoleniowych, integracyjnych i animacyjnych, w tym warsztatów, klubów twórczych, działań sąsiedzkich, projektów partycypacyjnych i wspólnych przedsięwzięć artystycznych służących przeciwdziałaniu izolacji społecznej i wzmacnianiu więzi społecznych;
i. podejmowanie działań służących zwiększaniu samodzielności, aktywności społecznej i uczestnictwa w kulturze osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności poprzez zajęcia artystyczne, manualne, sensoryczne i projektowe;
j. realizowanie działań wspierających dobrostan psychiczny, przeciwdziałających izolacji społecznej i wypaleniu oraz wykorzystujących działalność artystyczną i twórczą jako narzędzie aktywizacji, integracji i rozwoju osobistego, z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów odrębnych;
k. udzielanie twórcom wsparcia, w szczególności w zakresie rozwoju zawodowego, przedsiębiorczości, marketingu, pozyskiwania finansowania, ochrony ich praw oraz funkcjonowania na rynku sztuki;
l. promowanie twórców i ich dzieł za pośrednictwem mediów, publikacji, platform cyfrowych oraz innych kanałów komunikacji;
m. organizowanie i wspieranie sprzedaży, prezentacji, dystrybucji i komercjalizacji dzieł oraz innych rezultatów działalności twórczej;
n. opracowywanie, inicjowanie i realizowanie projektów dotyczących sztuki użytkowej, designu, rzemiosła i małej architektury w przestrzeni publicznej i prywatnej, samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami;
o. realizowanie, samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, projektów społecznych, edukacyjnych, kulturalnych i zawodowych służących rozwojowi społeczności lokalnych, zwiększaniu dostępu do kultury, integracji społecznej, aktywizacji społecznej i zawodowej oraz przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu;
p. prowadzenie działań na rzecz rozwoju lokalnego i aktywizacji społeczności lokalnych, w szczególności poprzez projekty partycypacyjne, działania w przestrzeni publicznej, inicjatywy sąsiedzkie oraz przedsięwzięcia łączące sztukę, kulturę i lokalne dziedzictwo;
q. współpracę z organami administracji publicznej, jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami kultury, szkołami i uczelniami, jednostkami naukowymi i badawczymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami ekonomii społecznej, przedsiębiorstwami społecznymi, przedsiębiorcami oraz innymi podmiotami krajowymi i zagranicznymi;
r. podejmowanie współpracy z podmiotami, o których mowa w lit. q, przy realizacji zadań publicznych, usług społecznych, programów społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, reintegracyjnych i aktywizacyjnych w zakresie zgodnym z celami Stowarzyszenia i obowiązującymi przepisami prawa;
s. reprezentowanie interesów środowiska twórców sztuki użytkowej wobec organów administracji publicznej, instytucji publicznych, organizacji gospodarczych, organizacji społecznych oraz innych podmiotów;
t. współpracę z uczelniami, jednostkami naukowymi i ekspertami oraz prowadzenie badań, analiz, konsultacji, projektów badawczych i działań służących tworzeniu oraz upowszechnianiu wiedzy i dobrych praktyk;

u. prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej, dokumentacyjnej i promocyjnej;
v. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych sieciach, organizacjach, programach, targach, kongresach, konferencjach i innych przedsięwzięciach związanych z celami Stowarzyszenia;
w. podejmowanie innych zgodnych z prawem działań służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

3. W ramach realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Zakres działalności nieodpłatnej, odpłatnej oraz działalności gospodarczej określa Zarząd w drodze uchwały, z zachowaniem obowiązku prowadzenia ich w wyodrębnionej ewidencji oraz zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. W przypadku uzyskania przez Stowarzyszenie statusu przedsiębiorstwa społecznego, Stowarzyszenie realizuje cele pożytku publicznego poprzez prowadzenie działalności odpłatnej pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej ukierunkowanej realizację usług społecznych i na reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem osób, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.
6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą o rachunkowości, ustawą Prawo o stowarzyszeniach oraz w przypadku uzyskania przez Stowarzyszenie statusu przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej,
7. Dochody pochodzące z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służą wyłącznie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.

Rozdział III.

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 4.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków założycieli,
2. członków zwyczajnych,
3. członków wspierających,
4. członków honorowych.

§ 5.

Tytuł członka założyciela przysługuje wyłącznie członkom, którzy zawiązali Stowarzyszenie. W pozostałym zakresie przysługują im prawa i obowiązki członków zwyczajnych, o ile Statut nie stanowi inaczej.

§ 6.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, akceptuje cele Stowarzyszenia i postanowienia niniejszego Statutu, a ponadto:
    a. spełni wymagania opisane w § 7;
    b. złoży pisemną deklarację;

    c. zobowiąże się do wpłacenia comiesięcznej składki członkowskiej, po przyjęciu do Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni podlegają okresowej ocenie przez Komisję Kwalifikacyjną pod kątem dalszego spełniania kryteriów merytorycznych określonych w § 7 oraz ich aktywnego udziału w działalności i rozwoju Stowarzyszenia.

§ 7.

1. Oceny formalnej i merytorycznej kandydatur na członków zwyczajnych oraz przedstawienia Zarządowi rekomendacji w przedmiocie przyjęcia albo odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia, dokonuje Komisja Kwalifikacyjna.
2. Komisja Kwalifikacyjna działa w składzie co najmniej dwóch osób, w tym:
    a. co najmniej jednego członka Zarządu, oraz
    b. co najmniej jednego członka Stowarzyszenia posiadającego doświadczenie artystyczne, projektowe, rzemieślnicze, kuratorskie lub inne doświadczenie merytoryczne odpowiednie do oceny danej kandydatury.
3. W skład Komisji mogą wchodzić Prezes i Wiceprezes Zarządu, jeżeli charakter ocenianej kandydatury oraz brak konfliktu interesów pozwalają na dokonanie przez nich rzetelnej oceny.
4. Ocena dokonywana jest na podstawie informacji i dokumentów przedstawionych przez kandydata, w szczególności formularza zgłoszeniowego, portfolio, życiorysu zawodowego, wykazu publikacji lub innych materiałów pozwalających na ocenę spełnienia kryteriów merytorycznych.
5. W trakcie oceny kandydatur dokonywana jest przez Komisję Kwalifikacyjną, uwzględniając charakter działalności kandydata oraz, odpowiednio do tej działalności, następujące kryteria:
    a. związek z obszarem sztuki użytkowej
    b. poziom artystyczny, projektowy lub rzemieślniczy
    c. funkcjonalność i bezpieczeństwo obiektów (jeśli dotyczy)
    d. przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz celów Stowarzyszenia
6. Niespełnienie lub brak możliwości zastosowania kryterium, które ze względu na charakter działalności kandydata pozostaje bezprzedmiotowe, nie może stanowić samoistnej podstawy odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia.
7. Komisja sporządza pisemną rekomendację przyjęcia albo odmowy przyjęcia kandydata, zawierającą krótkie uzasadnienie.
8. Osoba pozostająca z kandydatem w konflikcie interesów, w szczególności wynikającym z powiązań rodzinnych, osobistych, zawodowych lub gospodarczych albo bezpośredniej współpracy przy projektach podlegających ocenie, jest zobowiązana wyłączyć się z udziału w ocenie kandydatury. Fakt wyłączenia członka Komisji oraz jego przyczynę odnotowuje się w dokumentacji postępowania kwalifikacyjnego.
9. W przypadku wyłączenia członka Komisji lub innej przeszkody uniemożliwiającej udział w ocenie, do składu Komisji wyznacza się inną osobę spełniającą wymagania określone w ust. 2.
10. Decyzja o przyjęciu lub odrzuceniu podejmowana jest przez Zarząd w formie uchwały, nie dłużej niż 30 dni od momentu otrzymania zgłoszenia kandydata przez Komisję Kwalifikacyjną.
11. Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania (WZ) za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od doręczenia informacji o decyzji.
12. Zarząd przekazuje odwołanie na najbliższe Walne Zebranie, a rozstrzygnięcie Walnego Zebrania jest ostateczne.

§ 8.

1. Komisja Kwalifikacyjna, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, dokonuje okresowej oceny członków zwyczajnych pod kątem dalszego spełniania kryteriów merytorycznych określonych w § 7 oraz ich aktywnego udziału w działalności i rozwoju Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny może uzyskać status członka nieaktywnego, jeżeli po upływie co najmniej 6 miesięcy od dnia przyjęcia do Stowarzyszenia nie wykazuje aktywnego udziału w jego działalności lub w trakcie okresowej oceny Komisja Kwalifikacyjna wykaże brak spełniania przez niego kryteriów merytorycznych.
3. Za brak aktywnego udziału w działalności Stowarzyszenia uważa się w szczególności sytuację, gdy członek zwyczajny:
   a. nie uczestniczy w projektach, wystawach, wydarzeniach, zebraniach, szkoleniach lub innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia;
   b. nie podejmuje współpracy przy realizacji działań statutowych Stowarzyszenia pomimo kierowanych do członków możliwości uczestnictwa;
   c. nie odpowiada na skierowane bezpośrednio do niego wezwania lub zapytania dotyczące możliwości zaangażowania w działalność Stowarzyszenia.
4. Przed nadaniem statusu członka nieaktywnego Zarząd informuje członka o stwierdzonym braku aktywności i wyznacza mu termin nie krótszy niż 14 dni na przedstawienie wyjaśnień lub zadeklarowanie dalszego udziału w działalności Stowarzyszenia.
5. Status członka nieaktywnego nadaje Zarząd w drodze uchwały, po rozpatrzeniu wyjaśnień członka albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. Członek nieaktywny zachowuje członkostwo w Stowarzyszeniu, jednak do czasu przywrócenia statusu członka aktywnego może zostać pozbawiony uprawnień lub świadczeń zastrzeżonych przez Statut oraz nie służy mu bierne prawo wyborcze do Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
7. Członek nieaktywny jest nadal zobowiązany do przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia oraz do opłacania składek członkowskich w wysokości właściwej dla tej kategorii członkostwa.
8. Przywrócenie statusu członka aktywnego następuje na wniosek członka, po wykazaniu ponownego zaangażowania w działalność Stowarzyszenia, na podstawie uchwały Zarządu.
9. Od uchwały Zarządu o nadaniu statusu członka nieaktywnego przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

§ 9.

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać, na swój wniosek, osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej (krajowa lub zagraniczna, niezależnie od miejsca zamieszkania lub siedziby), która oświadczy gotowość współpracy i pomocy finansowej, rzeczowej lub innej w realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 10.

1. Osobom fizycznym (krajowym i zagranicznym, niezależnie od miejsca zamieszkania), szczególnie zasłużonym dla Stowarzyszenia i jego misji, może być przyznana przez Walne Zebranie godność członka honorowego.
2. Wniosek o przyznanie członkostwa honorowego przedstawia Walnemu Zebraniu z własnej inicjatywy Zarząd.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni z opłacania składek członkowskich.

§ 11.

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo
   a. czynnego i biernego udziału w wyborach do wszystkich organów Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 8 ust. 6 (prawa te nie służą członkom wspierającym i honorowym);
   b. uczestniczyć w Walnych Zebraniach na zasadach określonych w § 16;
   c. uczestniczyć w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie w ramach realizacji celów i sposobów działania określonych w rozdziale II Statutu (prawo to nie służy członkom nieaktywnym);
   d. wysuwać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia oraz oceniać ich działalność;
   e. korzystać ze wsparcia i zasobów Stowarzyszenia (prawo to nie służy członkom nieaktywnym).

§ 12.

1. Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:
   a. branie czynnego udziału w realizacji celów Stowarzyszenia;
   b. uczestnictwo w Walnych Zebraniach;
   c. przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia;
   d. współdziałanie w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
   e. regularne i terminowe opłacanie składek członkowskich (nie dotyczy członków honorowych).

§ 13.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
   a. Śmierci członka;
   b. Dobrowolnej rezygnacji z przynależności, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, który podjął uchwałę o przyjęciu w poczet członków;
   c. Skreślenia członka uchwałą Zarządu w przypadku:
      i. Rażącego naruszenia Statutu;
      ii. Z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez co najmniej 12 miesięcy (mimo pisemnego upomnienia);
      iii. Działania na szkodę Stowarzyszenia;
      iv. Popełnienie czynu niegodnego członka Stowarzyszenia.

Rozdział IV.

WŁADZE STOWARZYSZENIA, STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 14.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   a. Walne Zebranie
   b. Zarząd
   c. Komisja Rewizyjna
2. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
3. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i kieruje jego bieżącą działalnością.
4. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

§ 15.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.
2. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej mogą pełnić swoje funkcje przez dowolną liczbę kolejnych kadencji.
3. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej są wybierani przez Walne Zebranie spośród członków Stowarzyszenia posiadających bierne prawo wyborcze.
4. Kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej może zgłosić każdy członek zwyczajny posiadający czynne prawo wyborcze. Dopuszczalne jest zgłoszenie własnej kandydatury.
5. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile Walne Zebranie nie postanowi o głosowaniu tajnym.
6. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, Walne Zebranie dokonuje wyboru uzupełniającego składu osobowego danego organu.
7. Uchwały władz Stowarzyszenia, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów oddanych w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków tych władz. Do podejmowania uchwał przez Zarząd i Komisję Rewizyjną wymagana jest obecność obu członków danego organu. Głosowanie tajne może zostać zarządzone na wniosek członka danego organu.
8. Uchwały władz Stowarzyszenia mogą być podejmowane w trybie obiegowym poza posiedzeniami z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
9. Posiedzenia władz Stowarzyszenia mogą odbywać się całościowo lub częściowo przy wykorzystaniu środków komunikowania się na odległość w czasie rzeczywistym.

§ 16.

1. Do kompetencji WZ należy:
    a. uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian;
    b. uchwalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
    c. wybór i odwoływanie członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;
    d. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie im absolutorium;
    e. ustalanie wysokości składek członkowskich;
    f. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
    g. uchwalanie regulaminów funkcjonowania władz statutowych Stowarzyszenia oraz regulaminów nakładających prawa lub obowiązki na członków;
    h. nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego;
    i. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
2. Walne Zebranie może mieć charakter zwyczajny bądź nadzwyczajny.
3. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd corocznie, nie później niż w terminie 90 dni od zakończenia roku obrachunkowego jako zebranie sprawozdawcze, oraz jako zebranie sprawozdawczo-wyborcze co pięć lat.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 członków w ciągu 30 dni od otrzymania wniosku. Zarząd zamieszcza w porządku obrad sprawy określone przez wnioskodawców. Przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania mogą być wyłącznie sprawy objęte porządkiem obrad określonym w uchwale o jego zwołaniu
5. O terminie i miejscu Walnego Zebrania oraz proponowanym porządku obrad Zarząd zawiadamia co najmniej 14 dni przed terminem jego rozpoczęcia.

6. W Walnym Zebraniu uczestniczą z głosem stanowiącym wszyscy członkowie założyciele i członkowie zwyczajni. Członkowie wspierający i honorowi uczestniczą z głosem doradczym.
7. Do podejmowania uchwał przez Walne Zebranie w pierwszym terminie wymagana jest obecność co najmniej połowy ogólnej liczby członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
8. W przypadku braku kworum w pierwszym terminie Walne Zebranie może odbyć się w drugim terminie, nie wcześniej niż po upływie 30 minut od pierwszego terminu, i podejmować uchwały bez względu na kworum. Oba terminy oraz informację o zasadach podejmowania uchwał w drugim terminie podaje się w zawiadomieniu o zebraniu. W drugim terminie obowiązuje ten sam porządek obrad.

§ 17.

1. Zarząd składa się z dwóch osób: Prezesa i Wiceprezesa, wybieranych przez Walne Zebranie na 5-letnią kadencję. Pierwszy Zarząd wybiera zebranie założycielskie.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
    a. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia i wykonywanie uchwał WZ;
    b. zarządzanie majątkiem i środkami finansowymi Stowarzyszenia;
    c. przyjmowanie członków i podejmowanie innych decyzji członkowskich przewidzianych w Statucie;
    d. zwoływanie WZ;
    e. zatrudnianie pracowników i zawieranie umów cywilnoprawnych;
    f. powoływanie komisji i zespołów opiniodawczo-doradczych, w tym Komisji Kwalifikacyjnej;
    g. podejmowanie innych czynności niezastrzeżonych dla WZ lub Komisji Rewizyjnej.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał, również zdalnie lub hybrydowo.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są zgodnie z § 15 ust. 7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

§ 18.

1. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch osób wybieranych przez Walne Zebranie na 5-letnią kadencję. Pierwszą Komisję Rewizyjną wybiera zebranie założycielskie.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą jednocześnie pełnić funkcji w Zarządzie.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
    a. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia, w tym działalności finansowej;
    b. przedstawianie Zarządowi wniosków i zaleceń pokontrolnych;
    c. składanie WZ sprawozdania ze swojej działalności;
    d. występowanie z wnioskiem o udzielenie albo odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi;
    e. występowanie z wnioskiem o zwołanie NWZ.
4. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zgodnie z § 15 ust.7.
5. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany uchwałą Komisji Rewizyjnej albo pełnomocnik powołany uchwałą WZ.

§ 19.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się wyłącznie w przypadku uzyskania przez Stowarzyszenie statusu przedsiębiorstwa społecznego.

2. W przypadku gdy Stowarzyszenie jako przedsiębiorstwo społeczne zatrudnia co najmniej 3 pracowników, powołuje się Radę Konsultacyjno-Doradczą.
3. W skład Rady Konsultacyjno-Doradczej wchodzą wszystkie osoby zatrudnione w Stowarzyszeniu.
4. Jeżeli liczba osób, o których mowa w ust. 3, przekracza 10, Rada Konsultacyjno-Doradcza może składać się z przedstawicieli tych osób w liczbie nie mniejszej niż 3.
5. Do kompetencji Rady Konsultacyjno-Doradczej należy w szczególności:
    a. zapoznawanie się nie rzadziej niż raz w roku z wynikami działalności przedsiębiorstwa społecznego oraz wyrażanie opinii w tym zakresie,
    b. opiniowanie regulaminu pracy lub zasad organizacji pracy ustalanych przez Przedsiębiorstwo Społeczne oraz proponowanych zmian w tym zakresie,
    c. opiniowanie planowanych działań Przedsiębiorstwa Społecznego, w tym na rzecz reintegracji społecznej i zawodowej.

Rozdział V.

WYNAGRODZENIA

§ 20.

1. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. Wysokość oraz zasady wynagradzania członków Zarządu określa Walne Zebranie w drodze uchwały.

Rozdział VI.

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 21.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
    a. nieruchomości oraz ruchomości będące jego własnością;
    b. inne prawa majątkowe;
    c. środki pieniężne.

Majątek ten służy wyłącznie do realizacji celów statutowych.

2. Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:
    a. wpływy z wpisowego i składek członków;
    b. darowizny, spadki i zapisy;
    c. dochody z działalności gospodarczej;
    d. dochody z majątku Stowarzyszenia;
    e. dochody z ofiarności publicznej;
    f. dochody z innych źródeł.
3. Stowarzyszenie może w drodze uchwały Zarządu przyjąć spadek wyłącznie z dobrodziejstwem inwentarza i tylko, jeżeli w chwili podejmowania uchwały oczywistym jest, że masa spadku przekracza długi spadkowe.
4. Dochody ze zbiórek i imprez publicznych mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z celem, dla jakiego je zorganizowano.
5. Do składania oświadczeń woli, zawierania umów oraz zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest każdy członek Zarządu, działający samodzielnie.
6. Do prowadzenia określonych spraw w granicach zwykłego zarządu Zarząd może ustanowić pełnomocnika.

Rozdział VII.

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 22.

1. Inicjatorem zmian Statutu lub podjęcia uchwały o rozwiązaniu stowarzyszenia może być Zarząd lub co najmniej 1/5 członków Stowarzyszenia.
2. Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 3/5 ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
3. Podejmując uchwałę o likwidacji Stowarzyszenia, Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji, powołuje likwidatora i ustala cele, na które powinien być przeznaczony majątek Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania lub likwidacji Stowarzyszenia nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. nr 20, poz.104 z późn. zmianami).
5. Statut niniejszy został uchwalony w dniu 3.11.2026 roku i obowiązuje od dnia jego zarejestrowania.